

## ภาคผนวก ค

แนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข

## ด่วนที่สุด

ที่ มท 0891.3/ว 62822



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนราชสีมา กทม. 10300

17 ตุลาคม 2549

เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1478 ลงวันที่ 5 กันยายน 2549
  2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2018 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2548

ด้วยสำนักงบประมาณมีหนังสืออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2550 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข วงเงินงบประมาณ 1 ใน 4 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2549

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2550 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข ให้ไตรมาสแรกจำนวน 1 ใน 4 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2549 โดยขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข เพื่อใช้ในการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) จะจัดสรรให้ชุมชน/หมู่บ้านละ 2,500.- บาทก่อน ส่วนที่เหลืออีกจำนวน 7,500.- บาทต่อแห่ง จะจัดสรรให้เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2550 อนุมัติ

/2. เงินอุดหนุน...

2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข เพื่อใช้เป็นค่าตอบแทนแพทย์ พยาบาล และฝึกอบรมให้ความรู้กลุ่มต่างๆ ที่ได้จัดสรรให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 จะจัดสรรให้เมืองบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2550 อนุมัติ สำหรับค่าตอบแทนแพทย์ พยาบาล หากเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ใด มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย ให้นำเงินสะสมมาดำเนินการไปพลางก่อน

อนึ่ง เพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุขในการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้จังหวัดดำเนินการและแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทราบแนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนตามหนังสือที่อ้างถึง ตลอดจนชี้แจงหลักเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณตามข้อ 1 ให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ธวัชชัย ฝักอังกูร

(นายธวัชชัย ฝักอังกูร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม

ส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม

โทรศัพท์/โทรสาร 02-241-9000 ต่อ 4133-4135

## ด่วนที่สุด

ที่ มท 0891.3/ว 1478



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนราชสีมา กทม. 10300

5 ตุลาคม 2549

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปทางด้านการสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 3449

ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2018

ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2548

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 1865 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2549

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2549 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ไปพลางก่อน เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ประกาศใช้บังคับไม่ทันวันที่ 1 ตุลาคม 2549 โดยให้ใช้งบประมาณได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ซึ่งได้กำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของงบประมาณรายจ่ายในแต่ละแผนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2549

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดสรรและเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนชรา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเบี้ยยังชีพคนพิการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์บริการทางสังคม เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานสงเคราะห์คนชรา และเงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขมูลฐาน

/ (เงินอาษา.....)

(เงินอาสาสมัครสาธารณสุข) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1. กรณีเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนชรา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดสรรงบประมาณให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงวดแรกจำนวน 6 เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2549 ถึงเดือนมีนาคม 2550 ตามจำนวนคนที่ได้รับอยู่เดิมก่อน โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง 1 ดังนี้

1.1 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนชรา ให้จ่ายในอัตรารายละ 300 บาทต่อเดือน และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

1.2 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเบี้ยยังชีพคนพิการ ให้จ่ายในอัตรารายละ 500 บาทต่อเดือน และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ พ.ศ. 2539

1.3 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้จ่ายในอัตรารายละ 500 บาทต่อเดือน และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนส่งเสริมสวัสดิการผู้ป่วยเอดส์ในชุมชน พ.ศ. 2543

2. กรณีเงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขมูลฐาน (เงินอาสาสมัครสาธารณสุข) ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง 2 โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดสรรงบประมาณให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเบิกจ่ายให้กับชุมชน/หมู่บ้านที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ก่อน ในอัตราชุมชน/หมู่บ้านละ 10,000.- บาท และหากจังหวัดพบว่าจำนวนชุมชน/หมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับงบประมาณต่ำกว่าจำนวนชุมชน/หมู่บ้านที่มีอยู่จริง ให้จังหวัดปรับเกลี่ยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับงบประมาณสูงกว่าจำนวนชุมชน/หมู่บ้านที่มีอยู่จริง ไปเพิ่มให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ยังขาดอยู่ให้ครบตามจำนวน และหากยังมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับงบประมาณต่ำกว่าหรือสูงกว่าจำนวนชุมชน/หมู่บ้าน ที่มีอยู่จริง ให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/ทราบภายใน....

ทราบภายในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2549 เพื่อจะได้จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมหรือโอนงบประมาณกลับมาตั้งจ่าย ณ ส่วนกลาง

3. กรณีเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์บริการทางสังคมและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานสงเคราะห์คนชรา ให้เบิกจ่ายตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ยกเว้น เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานสงเคราะห์คนชรา ในส่วนของค่าอาหารของผู้สูงอายุในสถานสงเคราะห์คนชรา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดสรรให้อัตราคนละ 40 บาทต่อวัน ไปพลางก่อน แต่หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดใดมีความประสงค์จะเบิกจ่ายในอัตราคนละ 80 บาทต่อวัน ตามหนังสือที่อ้างถึง 3 ก็ให้ตั้งงบประมาณสมทบหรือยืมเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารดังกล่าวได้ โดยให้ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าวข้างต้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินสะสมมาดำเนินการไปพลางก่อน โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 ข้อ 88 วรรค 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ธวัชชัย ฟ้าอังกูร

(นายธวัชชัย ฟ้าอังกูร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม

ส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม

โทรศัพท์/โทรสาร 02-241-9000 ต่อ 4133-4135

## ด่วนที่สุด

ที่ มท 0891.3/ว 2018



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนราชสีมา กทม. 10300

6 ตุลาคม 2548

เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แนวทางการดำเนินงานงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขมูลฐาน จำนวน 1 ชุด
2. แนวทางการดำเนินงานงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเป็นงบดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ด้อยโอกาสในเขตเมือง จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2549 สำหรับอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินงานในด้านการสาธารณสุข ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป: เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขมูลฐาน และเงินอุดหนุนเป็นงบดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ด้อยโอกาสในเขตเมือง จำนวน 974,686,000 บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบล้านหกแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจทางด้านสาธารณสุขเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเป็นการเตรียมความพร้อมในระหว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จึงขอให้จังหวัดแจ้งแนวทางการดำเนินการ

/ ใช้จ่าย...

ใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุขให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ธวัชชัย ฝักอังกูร

(นายธวัชชัย ฝักอังกูร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม  
ส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม  
โทรศัพท์ 0-2241-9000 ต่อ 4132-5



**แนวทางการดำเนินงานงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป**  
**เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขมูลฐาน**

.....

**1. กรอบแนวคิดในการปฏิบัติ**

เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขมูลฐานมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้รับการดูแลและการบริการในเบื้องต้นเพื่อให้มีสุขภาพอนามัย และมีสุขภาวะที่สมบูรณ์แข็งแรงมีทักษะในการดูแลตนเองและมีส่วนร่วมในการจัดปัจจัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรเงินอุดหนุนให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) เป็นผู้ดำเนินการด้านสาธารณสุขมูลฐานภายใต้ความต้องการของประชาชนในชุมชน/หมู่บ้าน

**2. หลักเกณฑ์และขั้นตอนแนวทางปฏิบัติ**

**2.1 หลักเกณฑ์**

2.1.1 จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตามจำนวนชุมชน/หมู่บ้านในเขตพื้นที่ทุกแห่ง ๆ ละ 10,000 บาท

2.1.2 เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งรับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป แบบมีวัตถุประสงค์ โดยไม่ต้องตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ตามแผนพัฒนาสุขภาพของประชาชนในชุมชน/หมู่บ้าน

2.1.3 แผนพัฒนาสุขภาพของประชาชนในชุมชน/หมู่บ้าน ที่เสนอขอรับงบประมาณ จากเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องเป็นแผนพัฒนาสุขภาพตามความต้องการของประชาชนในชุมชน/หมู่บ้าน ซึ่งอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) เป็นผู้จัดทำโดยให้ประชาชนในชุมชน/หมู่บ้านมีส่วนร่วมเสนอแนะ

## 2.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

### 2.2.1 การแจ้งการจัดสรรงบประมาณ

(1) สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด แจ้งการจัดสรรงบประมาณและแนวทางการดำเนินงานให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งได้ทราบ

(2) เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล แจ้งการจัดสรรงบประมาณและแนวทางการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) จัดทำแผนพัฒนาสุขภาพโดยให้ประชาชนในชุมชน/หมู่บ้านมีส่วนร่วมเสนอแนะ และส่งให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ

### 2.2.2 การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพเพื่อเสนอขอรับงบประมาณ

(1) ให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) จัดทำแผนพัฒนาสุขภาพและวิธีการดำเนินการตามแผนงานพัฒนาสุขภาพ ภายใต้ 3 กลุ่มกิจกรรม ดังนี้

- **การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข** โดยเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การฝึกงาน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- **การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่างๆ** โดยเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดบริการ การปฏิบัติงาน การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การบำรุงรักษาและการซ่อมแซม เช่น ค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าครุภัณฑ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าพาหนะและขนส่ง ฯลฯ

- **การบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.)** เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดบริการ การปฏิบัติงาน การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือครุภัณฑ์ การบำรุงรักษา และการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า) ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเบ็ดเตล็ดของอาสาสมัครสาธารณสุขหรือผู้มาช่วยปฏิบัติงานตามกิจกรรมของศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ให้เบิกจ่ายตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยโดยอนุโลมในอัตราเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก) ฯลฯ

(2) ให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) จัดส่งแผนพัฒนาสุขภาพให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาสุขภาพและเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “เงินพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานของชุมชน/หมู่บ้าน...” โดยมีเงื่อนไขการส่งจ่าย 2 ใน 3 คน และแจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

(3) ให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบแผนพัฒนาสุขภาพและนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินส่งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

### 2.2.3 การโอนเงิน

(1) เมื่อได้รับแผนเบิกจ่ายเงินจากเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดโอนเงินงบประมาณให้กับเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ภายใน 2 วันทำการ

(2) ให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ตามข้อ 2.2.2 (2) ภายใน 2 วันทำการนับจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

(3) เมื่ออาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ได้รับการโอนเงินเข้าบัญชีแล้วให้ผู้มีอำนาจในการส่งจ่ายเงินทั้ง 3 คน ตามข้อ 2.2.2 (2) ลงลายมือชื่อในใบสำคัญรับเงิน/ใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี) ส่งให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลไว้เป็นหลักฐานภายใน 3 วันทำการ

### 2.2.4 การดำเนินงานตามโครงการ

(1) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสุขภาพจะต้องเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) การใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนาสุขภาพจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน) และให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อรอการตรวจสอบ

(3) ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนาสุขภาพให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการ โดยอนุโลม

(4) หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานดังกล่าวแล้ว ให้ตกเป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อดำเนินการด้านสาธารณสุขมูลฐานต่อไป

(5) ให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) รายงานผลการดำเนินงานให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลทราบตามรูปแบบและระยะเวลาที่เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

#### 2.2.5 การสนับสนุนตรวจติดตามผล

(1) สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ดำเนินการตรวจติดตามเร่งรัดให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้กับอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานตลอดจนการเบิกจ่ายงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

(2) เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล สนับสนุนกิจกรรมของอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ซึ่งอาจจัดสรรงบประมาณตลอดจนวัสดุอุปกรณ์เพิ่มเติมให้กับอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) และดำเนินการตรวจติดตามให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนพัฒนาสุขภาพ ตลอดจนรายงานให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และรายงานผลการดำเนินงาน การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดทราบตามแบบและภายในระยะเวลาที่กำหนด

-----

**แนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไป**  
**เงินอุดหนุนเป็นงบดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข**  
**สำหรับผู้ด้อยโอกาสในเขตเมือง**

.....

**1. กรอบแนวคิดในการปฏิบัติ**

เงินอุดหนุนเป็นงบดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ด้อยโอกาสในเขตเมือง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่พัฒนาขีดความสามารถในการรักษาพยาบาลโดยการจ้างแพทย์ พยาบาล รวมถึงเจ้าหน้าที่ด้านสาธารณสุข และพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขให้แก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในด้านต่างๆ เช่น การให้ความรู้ในด้านงานสุขาภิบาลอาหาร งานป้องกัน และควบคุมโรค การวางแผนครอบครัว งานอนามัยแม่และเด็ก เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแล สุขภาพของตนเอง ครอบครัวและชุมชน ตลอดจนมีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านสาธารณสุข

**2. หลักเกณฑ์และขั้นตอนแนวทางปฏิบัติ**

จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปแบบมีวัตถุประสงค์ โดยไม่ต้องตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อดำเนินการใช้จ่ายดังต่อไปนี้

**1. ค่าตอบแทน ค่าจ้างพิเศษ ค่าล่วงเวลา สำหรับแพทย์ พยาบาล รวมถึงเจ้าหน้าที่ด้านสาธารณสุข และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง**

**1.1 หลักเกณฑ์**

จัดสรรให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นเงินค่าตอบแทน ค่าล่วงเวลา สำหรับบุคลากรทางการแพทย์และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในสังกัดเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลและเป็นเงินค่าจ้างพิเศษสำหรับบุคลากรทางการแพทย์จากกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ช่วยปฏิบัติงานให้แก่เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล

## 1.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอบุคลากรทางการแพทย์และด้านอื่นๆ มาปฏิบัติหน้าที่ทางด้านการสาธารณสุข เช่น การออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ การจ้างบุคลากรทางการแพทย์มาประจำชั่วคราวที่ศูนย์บริการสาธารณสุขตามความเหมาะสม เป็นต้น และการเบิกจ่ายให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

## 2. ค่าใช้จ่ายในการอบรมกลุ่มผู้ประกอบการในงานสุขาภิบาลอาหาร

### 2.1 หลักเกณฑ์

จัดสรรให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มผู้ประกอบการในงานสุขาภิบาลอาหาร (กลุ่มเป้าหมาย) เช่น ผู้ประกอบการที่ขายอาหารน้ำดื่ม ประเภทหาบเร่ แผงลอย ผู้ประกอบการแปรรูปอาหารทั้งแบบสำเร็จหรือกึ่งสำเร็จรูป ผู้ประกอบอาหารในตลาดสด ผู้ประกอบอาหารในร้านอาหาร โรงเรียน โรงพยาบาล ห้างสรรพสินค้า ผู้ประกอบอาหารตามสถานที่ท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยว ร้านค้าหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อส่งมอบหรือขายต่อ เป็นต้น

### 2.2 ขั้นตอนการดำเนินการ

ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการจัดฝึกอบรม สำหรับกลุ่มเป้าหมายให้กำหนดตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลแต่ละแห่ง หากมีกลุ่มเป้าหมายไม่เพียงพออาจพิจารณาอบรมกลุ่มต่างๆ เพิ่มเติมแล้วแต่ความเหมาะสมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการสุขาภิบาลหรืออนามัยอาหาร

## 3. ค่าใช้จ่ายในการอบรมกลุ่มเสี่ยง

### 3.1 หลักเกณฑ์

จัดสรรให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในงานป้องกันและควบคุมโรค โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มที่มีความเสี่ยงต่อโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคพิษสุนัขบ้า โรคเอดส์ โรคเลปโตสไปโรซิส โรคไข้หวัดนกหรือกลุ่มเสี่ยงต่อโรคติดต่อต่าง ๆ และกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปใช้สิ่งเสพติด เป็นต้น

### 3.2 ขั้นตอนการดำเนินการ

ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดฝึกอบรม สำหรับกลุ่มเป้าหมายให้กำหนดตามลักษณะแบบแผนของโรคที่ปรากฏในแต่ละพื้นที่ตามความเหมาะสม

และความพร้อมของแต่ละเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้มีความครอบคลุมกลุ่มบุคคลทุกวัยในเขตชุมชน/หมู่บ้าน และให้มีความครอบคลุมงานโรคติดต่อระหว่างสัตว์สู่คนที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานด้านสัตวแพทย์ด้วย

#### 4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ

##### 4.1 หลักเกณฑ์

จัดสรรให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านส่งเสริมสุขภาพในเรื่องต่างๆ ได้แก่ อนามัยแม่และเด็ก อนามัยผู้สูงอายุ อนามัยโรงเรียน อนามัยชุมชน ทันตอนามัย วางแผนครอบครัว โภชนาการ สุขศึกษา สุขภาพจิต การออกกำลังกาย เป็นต้น

##### 4.2 ขั้นตอนการดำเนินการ

ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการด้านส่งเสริมสุขภาพตามความเหมาะสมในลักษณะการดำเนินการต่าง ๆ เช่น การจัดบริการ การปฏิบัติงาน การณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การศึกษาดูงาน เป็นต้น

#### 5. การตรวจติดตามผล

(1) ให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดติดตามและเร่งรัดให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนดและรายงานผลการดำเนินงานตลอดจนการเบิกจ่ายงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

(2) เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดทราบตามแบบและภายในระยะเวลาที่กำหนด

-----